

โปรแกรมที่ 3 ความปลอดภัยด้านยา/สารน้ำ/เลือด

- 1) การสั่งยามีดพลาด (Prescribing error)
- 2) การคัดลอกคำสั่งใช้ยามีดพลาด (Transcribing error)
- 3) การจัดยามีดพลาด (Pre-dispensing error)
- 4) การจ่ายยามีดพลาด(Dispensing error)
- 5) การให้ยามีดพลาด (Administration error)
- 6) เกิดอาการข้างเคียงหรือปฏิกิริยาจากยา / สารน้ำ / เลือดและส่วนประกอบของเลือด
- 7) แพ้ยา 8) แพ้ยาซ้ำ
- 9) อุบัติการณ์ที่เกิดจากการใช้ยาที่มีความเสี่ยงสูง (High Alert Drug)
- 10) อื่นๆ.....

ผลกระทบทางคลินิก ต่อผู้ป่วย / เจ้าหน้าที่ ระดับความรุนแรง 9 ระดับ ดังนี้

- A: มีเหตุการณ์ที่อาจจะทำให้เกิดอุบัติเหตุ แต่ถูกดักจับได้โดยหน่วยงานก่อนที่จะถึงผู้ป่วย/เจ้าหน้าที่ (Near Miss)
- B: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น แต่ยังไม่ถึงผู้ป่วย (อุบัติเหตุออกจากจุดที่เกิดเหตุไปอีกจุดบริการ)
- C: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นถึงผู้ป่วย แต่ไม่ทำให้ผู้ป่วยเกิดอันตราย
- D: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นถึงผู้ป่วย ไม่เป็นอันตราย แต่ต้องติดตามเพิ่มเติม
- E: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นถึงผู้ป่วย แล้วมีอันตรายชั่วคราว ต้องได้รับการรักษาหรือแก้ไขเพิ่มเติม
- F: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นถึงผู้ป่วย แล้วมีอันตรายชั่วคราว และนอนโรงพยาบาลนานขึ้น
- G: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น และอันตรายต่อผู้ป่วยถาวรหรือพิการ
- H: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น และอันตรายต่อผู้ป่วย ส่งผลให้ต้องทำการช่วยชีวิต
- I: มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น และอันตรายต่อผู้ป่วยจนถึงแก่ชีวิต

ความเสี่ยงทางคลินิก	A	B	C	D	E	F	G	H	I
รายงานอุบัติเหตุ	ทุกวันที่ 25 ของเดือน		ส่งทุกวันศุกร์			ภายใน 3 วัน			ภายใน 24 ชั่วโมง



รายงานการทบทวน	ทุกวันที่ 25 ของเดือน	ภายใน 30 วัน	ภายใน 14 วัน	ภายใน 7 วัน
		นับจากวันเกิดเหตุการณ์	นับจากวันเกิดเหตุการณ์	นับจากวันเกิดเหตุการณ์

แบบบันทึกรายงานเหตุการณ์สำคัญ / อุบัติการณ์ทั่วไป โรงพยาบาลสว่างวีระวงศ์

[Sawangweerawong Hospital Incident Report] **ปรับปรุง 2 กุมภาพันธ์ 2560**

ผู้ป่วย / ผู้ประสบเหตุ..... อายุ.....ปี เพศ..... AN..... HN.....
 หน่วยงานที่เกิดความเสี่ยง.....หน่วยงานที่พบความเสี่ยง.....วันที่เกิดเหตุการณ์.....เวลา.....
 รายงาน.....วันที่รายงาน.....

สรุปปัญหา/เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การจัดการเบื้องต้น

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... (ผู้ประสบเหตุ)
..... (หัวหน้างาน / หัวหน้าเวร)
..... (หัวหน้าฝ่ายรักษาพยาบาล)
วันเดือนปี.....

การรายงานผู้บังคับบัญชา/ผู้ที่มิหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อแก้ไข

รายงานต่อ () หัวหน้าหน่วยงาน..... () หัวหน้ากลุ่มงาน.....
() แพทย์เวร..... () ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- () มีการแก้ไขเหมาะสมแล้ว ให้รวบรวมจัดทำสถิติ
- () ดำเนินการวิเคราะห์สาเหตุรากของปัญหา (RCA)
- () ส่งเรื่องให้คณะกรรมการ/หน่วยงาน เพื่อวางแผนแนวทางแก้ไข/ป้องกันเชิงระบบ

โปรตรอบุ : โปรแกรม และระบุผลกระทบของเหตุการณ์ครั้งนี้

โปรแกรมที่ 4 ความเสี่ยงทั่วไป ระบบบริการ และการสื่อสาร

- 1) ระบุตัวผู้ป่วยผิดพลาด/ไม่ตรงกัน
- 2) บัตรนัดไม่ครบ/สื่อสารข้อมูลในบัตรนัดผิด
- 3) ไม่ระบุสิทธิ์/ลงสิทธิ์ไม่ถูกต้อง
- 4) HN ช้า/ชื่อสกุล อายุ เพศผิด บัตรไม่ตรงกัน
- 5) ผู้ป่วยไม่มาตามนัด/ผิดนัด
- 6) ติดต่อเจ้าหน้าที่ไม่ได้/ไม่ได้รับการตอบสนอง
- 7) ไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ
- 8) การบริการล่าช้า รอานาน 9) ผลแลบล่าช้า
- 10) ส่งซ่อมล่าช้า/ไม่มีการตอบสนอง

โปรแกรมที่ 6 การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

- 1) ไม่แยกโซนปลอดเชื้อ ติดเชื้อ
- 2) ไม่ล้างมือก่อนและหลังปฏิบัติงาน/ล้างมือไม่ถูกต้อง
- 3) ไม่แยกผู้ป่วยติดเชื้อ
- 4) ไม่แยกอ่างล้างมือ ล้างเครื่องมือ
- 5) ไม่มีน้ำยา/อุปกรณ์ล้างมือ
- 6) ไม่คัดแยกสิ่งของปนเปื้อน ผ้า/เครื่องมือ
- 7) เครื่องมือ sterile ไม่สะอาด/ปนเปื้อน
- 8) ไม่ระบุวันหมดอายุ set sterile/ระบุไม่ชัดเจน
- 9) Set sterile หมดอายุ
- 10) ห่อ set sterile ไม่มีคุณภาพ/ขาด/ชำรุด

โปรแกรมที่ 8 โครงสร้าง/สิ่งแวดล้อม/สาธารณูปโภค/เครื่องมืออุปกรณ์ และความปลอดภัย

- 1) หลังคารั่ว/ชำรุด/ยุบพัง
- 2) อาคาร/บ้านพักผู้พंग
- 3) ห้องส้วม/ห้องน้ำ: ท่อตัน เต็ม พัง
- 4) ความสะอาดของพื้น ผ่นง เพดาน
- 5) สิ่งแวดล้อมรก สกปรก ไม่ตัดหญ้า ต้นไม้สูง
- 6) เหนือรัคจากกลิ่น แสงสว่าง เสียง ครว่น
- 7) ไม่มีไม้กั้นเตียง/ราวจับบันได
- 8) ไม่ยกไม้กั้นเตียง
- 9) บ้ายบอกทางและระบุจุดบริการไม่ชัดเจน
- 10) บ้ายจรรยาในโรงพยาบาลไม่ชัดเจน

โปรแกรมที่ 5 เทคโนโลยีสารสนเทศ และเวชระเบียน

- 1) ระบบ HI ล้ม
- 2) HI ชัดข้อ/ใช้งานไม่ได้
- 3) โปรแกรม Express มีปัญหา/ใช้งานไม่ได้
- 4) โปรแกรมส่งรายงานชัดข้อ
- 5) ระบบ Internet ล้ม/ช้า/ใช้งานไม่ได้
- 6) โทรศัพท์ใช้งานไม่ได้ 7) ฐานข้อมูลใน HI ไม่ตรง
- 8) หา OPD card ไม่เจอ/สูญหาย
- 9) หาเวชระเบียนไม่เจอ/สูญหาย
- 10) ไม่คืนเวชระเบียนกำหนดเวลา
- 11) เก็บเวชระเบียนไม่เหมาะสม
- 12) ข้อมูลผู้ป่วยในเวชระเบียนไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน
- 13) อื่นๆ.....

**โปรแกรมที่ 7 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ของเจ้าหน้าที่**

- 1) บาดเจ็บจากการทำงาน: ไฟดูด/มีดบาด/ตกจากที่สูง/
ลื่นล้ม
- 2) ติดเชื้อจากการปฏิบัติงาน: TB ตาแดง สุกใส HIV
- 3) ไม่มีอุปกรณ์/ไม่สวมใส่เครื่องป้องกันขณะ
ปฏิบัติงาน 4) ถูกเข็ม ของมีคมทิ่มตำ
- 5) สัมผัสสารคัดหลั่งผู้ป่วย : เข้าตา เข้าปาก
- 6) ไม่สวมหมวกนิรภัย ไม่คาดเข็มขัดนิรภัย
- 7) เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามกฎจรรยาบรรณในโรงพยาบาล

โปรแกรมที่ 9 สิทธิผู้ป่วย จริยธรรม และข้อร้องเรียน

- 1) เปิดเผยแพร่กายผู้ป่วย 2) เปิดเผยแพร่ข้อมูลผู้ป่วย
- 3) ทำหัตถการโดยไม่มีใบยินยอม
- 4) ไม่สมัครใจอยู่/ขอไปรักษาที่อื่น/ขอบัตรคืน
- 5) ผู้ป่วยในออกนอกบริเวณ รพ. ขณะรับการรักษาใน รพ.
- 6) พฤติกรรมบริการไม่สุภาพ/ไม่เหมาะสม
- 7) การบริการไม่เป็นธรรม
- 8) โคนร้องเรียน ฟ้องร้อง เรียกร้องค่าเสียหาย
- 9) อื่นๆ.....

..... 0: **ไม่รุนแรง** หมายถึง มีโอกาสเกิดอุบัติการณ์/ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อระบบบริหารหรือก่อให้เกิดผลเสียต่อทรัพย์สิน แต่ยังไม่เกิดขึ้น Near Miss

..... 1: **รุนแรงน้อย** หมายถึง อุบัติการณ์/ความเสี่ยง ที่อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อระบบหรือการบริการน้อย (ระบบ/บริการยังดำเนินต่อไปตามปกติ)

..... 2: **รุนแรงปานกลาง** หมายถึง มีอุบัติการณ์/ความเสี่ยง/ความคลาดเคลื่อน ผิดปกติ/ชำรุด/แตกหัก ของชิ้นส่วน ระบบงาน หรือเสียการทำหน้าที่ปานกลาง แต่สามารถทำงานต่อไปได้ ไม่ส่งผลกระทบต่อระบบงานหลัก หรือเสียหายมูลค่าน้อยกว่า 5,000 บาท

..... 3: **รุนแรงมาก** หมายถึง มีอุบัติการณ์/ความเสี่ยง/ความคลาดเคลื่อน ผิดปกติ/ชำรุด/แตกหัก ของชิ้นส่วน ระบบงาน หรือเสียการทำหน้าที่มาก มีผลให้ระบบงานหลักหยุดชะงัก ถูกทำลาย ทำงานต่อไปไม่ได้ ก่อให้เกิดปัญหาแก่การให้บริการอย่างมาก ต้องหยุดให้บริการน้อยกว่า 5 วัน หรือเสียหายมูลค่ามากกว่า 5,000 บาท

..... 4: **รุนแรงสูงสุด** หมายถึง มีอุบัติการณ์/ความเสี่ยง/ความคลาดเคลื่อน ผิดปกติ/ชำรุด/แตกหัก ของชิ้นส่วน ระบบงาน หรือเสียการทำหน้าที่มาก มีผลให้ระบบงานหลักหยุดชะงัก ถูกทำลายโดยสิ้นเชิง ไม่สามารถให้บริการได้ตามปกติมากกว่า 5 วัน หรือเกิดการเรียกร้อง ฟ้องร้องค่าเสียหาย หรือเสียหายมูลค่ามากกว่าเท่ากับ 10,000 บาทขึ้นไป

	Near Miss (เกือบพลาด)	Low Risk (รุนแรงน้อย)	Moderate Risk (รุนแรงปานกลาง)	High Risk (รุนแรงสูง)	
ความเสี่ยงทั่วไป	0	1	2	3	4
รายงานอุบัติการณ์	ทุกวันที่ 25 ของเดือน	ส่งทุกวันศุกร์	ภายใน 3 วัน	ภายใน 24 ชั่วโมง	
รายงานการทบทวน	ทุกวันที่ 25 ของเดือน	ภายใน 30 วัน นับจากวันเกิดเหตุการณ์	ภายใน 14 วัน นับจากวันเกิดเหตุการณ์	ภายใน 7 วัน นับจากวันเกิดเหตุการณ์	